**Полномочия Главы** **сельского поселения**

Глава сельского поселения, как высшее должностное лицо сельского поселения, обладает следующими полномочиями:

представляет сельского поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

 подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом сельского поселения;

 издает в пределах своих полномочий правовые акты;

 вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета сельского поселения;

Глава сельского поселения как глава администрации сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

организует выполнение нормативных правовых актов Совета сельского поселения в рамках своих полномочий;

обладает правом внесения в Совет сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

представляет на утверждение Совета сельского поселения проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;

представляет на рассмотрение Совета сельского поселения проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета сельского поселения;

разрабатывает и представляет на утверждение Совету сельского поселения структуру администрации, расчет затрат на содержание администрации, проекты изменений к ним, формирует в порядке, определенном настоящим Уставом, администрацию, а также решает вопросы применения к муниципальным служащим мер дисциплинарной ответственности, утверждает штатное расписание;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации сельского поселения;

назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации;

назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

 ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

представляет на утверждение Совета сельского поселения планы и программы социально-экономического развития сельского поселения, отчеты об их исполнении;

рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации сельского поселения;

принимает меры по обеспечению и защите законных интересов сельского поселения и его населения в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти;

от имени администрации сельского поселения подписывает исковые заявления в суды;

получает в соответствии с действующим законодательством от организаций, расположенных на территории сельского поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития сельского поселения;

координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;

организует исполнение бюджета сельского поселения, утвержденного Советом сельского поселения, распоряжается средствами сельского поселения в соответствии с утвержденным Советом сельского поселения бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;

предлагает изменения и дополнения в Устав сельского поселения;

информирует население об экологической, санитарно-эпидемиологической обстановке, угрозах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры сельского поселения.

Глава сельского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и законодательством области, настоящим Уставом, постановлениями Совета поселения.